

입찰공고문

1. 입찰에 부치는 사항

- 1) 입찰건명 : 명지대학교 학생 전용 종합정보시스템 고도화 구축 용역
- 2) 입찰방법 : 제한경쟁입찰(국가계약법시행령 제21조)
- 3) 낙찰방법 : 예정가격 이하 최저가 낙찰
- 4) 입찰일정

구 분	일 시	비 고
입찰공고	2021.10.12.(화)	- 국가종합전자조달시스템 (http://www.g2b.go.kr)
입찰참가등록	2021.10.21.(목) 09:00~16:00	- 명지대학교 전자조달시스템 (http://ebid.mju.ac.kr)
입찰	2021.10.22.(금) 14:00~15:00	

5) 입찰참가자격 및 입찰참가등록 절차

① 입찰참가자격 : 아래의 조건을 모두 만족하는 업체

- 국가계약법에 의한 유자격자로서 소정의 서류를 갖추어 입찰등록을 필한 업체
- 소프트웨어산업진흥법에 따라 **소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종 코드 : 1468)**로 등록된 업체
- 입찰공고일 현재 회사정리절차 또는 워크아웃 중이거나 법원에 화의 또는 법정관리 중이거나 금융불량 및 세금체납 사실이 없는 업체
- 명지대학교와 분쟁, 낙찰포기 또는 계약 미이행 사실이 없는 사업자

② 입찰참가등록 절차

- 1단계 : 2021.10.20.까지 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 가입(붙임 3. 참조)
- 2단계 : 2021.10.21. 09:00부터 16:00까지 반드시 아래의 입찰참가등록서류 스캔파일을 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 첨부한 후 “입찰참가등록”을 하여야 함

※ 유의사항

- 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 기 가입된 업체는 1단계 절차를 생략하고 2단계 절차만 진행하여 주시고, 스타빌(명지대) 전자조달시스템에 미가입된 업체는 1, 2단계 절차를 모두 진행하여야 입찰참여 기회가 부여됨

【 입찰참가등록서류 】

1. 입찰참가 신청서(명지대학교 소정양식 : 붙임 2. 참조) 1부
2. 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드 : 1468) 등록증 1부
3. 사업자등록증 및 법인등기부등본 각 1부
4. 사용인감계(업체 별도 서식 활용) 및 인감증명서 각 1부
5. 국세 및 지방세 완납 증명원 각 1부
 - 서류 유효기간이 공고일을 포함하여야 하며, 체납된 사실이 없어야 함
6. 입찰보증금 : 입찰금액의 5/100(5%)이상에 해당하는 이행(입찰)보증보험증권 1부

2. 입찰보증금의 귀속

낙찰자가 낙찰포기 또는 낙찰일로부터 10일 이내 정당한 사유없이 계약을 체결하지 아니하거나 공고사항 위반 내지 **과업지시서를 임의 변경, 충족하지 않은 조건** 등으로 계약 체결이 불가능한 경우 낙찰업체의 입찰보증금은 명지대학교로 귀속됨

3. 입찰 무효

아래의 어느 하나에 해당되는 사업자의 입찰은 무효 처리함

- 1) 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰
- 2) 입찰보증금의 납부일시까지 소정의 입찰 보증금을 납부하지 아니한 입찰
- 3) 동일 입찰건에 동일인(1인이 수개의 법인의 대표자인 경우 해당 수개의 법인을 동일인으로 본다)이 2통 이상의 전자입찰서를 제출한 입찰
- 4) 입찰보증금이 **입찰금액의 5% 미만**인 입찰
- 5) 입찰에 참가하기 위해 제출된 자료가 허위로 판명된 입찰
- 6) 본 공고 사항을 위반한 사업자의 입찰

4. 유의사항 및 문의처

- 1) 현장설명회는 없고, 입찰 전 입찰공고 및 과업지시서 내용 숙지 등 입찰조건을 반드시 확인하고 입찰에 참가하여야 한다.(과업지시서의 모든 내용을 이행하여야 함)
- 2) 본 입찰은 내역입찰이 아닌 인건비, 각종 경비 및 부가세 등 모든 제반비용을 포함한 총액입찰로써 아래 사항은 향후 계약 서류에 누락되었다 하더라도 반드시 이행하여야 한다.
 - 입찰 전까지 발주처에서 추가로 공지한 용역내용인 경우
 - 과업지시서에 명시되지 않더라도 발주처에서 목적인 용역결과물을 얻기 위해 공정상

필수적으로 시행하여야 하는 당면 용역인 경우

- 3) 계약기간 : **계약체결일로부터 2021.12.31.(금)까지**
- 계약기간 반드시 엄수, 지체상금율 : 1.25/1000
- 4) 대금지급조건 : 용역결과물 제출 및 검수완료 후 대금청구일로부터 14일 이내 전액 지급
- 5) 계약체결을 위해 낙찰업체는 낙찰통보일로부터 5일 이내 실무부서와 협의된 최종 과업지시서 및 입찰금액의 세부산출내역서 등 제반서류를 제출하여야 한다.
- 6) 계약업체는 제3의 업체에게 계약의 일부나 전부를 양도할 수 없으며 하도급을 금지한다.
- 7) 계약보증금 : 계약금액의 10/100이상에 해당하는 이행(계약)보증보험증권 제출
- 8) 하자보증금 : 계약금액의 2/100이상에 해당하는 이행(계약)보증보험증권 제출
- 하자담보 책임기간 : 검수완료 후 1년
- 9) 계약업체는 인지세법 제3조에 따른 “갑”의 인지세를 부담하여야 한다.
- 10) 입찰참가자는 부정서류 및 기타 부적절한 행위로 인해 야기되는 민형사상의 책임을 감수하여야 한다.
- 11) 본 입찰과 관련하여 입찰공고문 및 과업지시서에 명시되지 아니한 사항에 대하여는 국가계약법, 기획재정부 계약예규 등 관계법령 및 제반규정을 준용한다.
- 12) 문의처
- 입찰진행관련 : 구매관재팀 장재준 팀장(031-330-6055, iluvyu@mju.ac.kr)
 - 용역내용관련 : 자연정보지원팀 강문석 과장(031-330-6729, dragon@mju.ac.kr)
 - 문의시간 : 평일 09:00~16:30(점심시간(12:00~13:00) 제외)
 - 전화를 받지 아니할 경우 반드시 이메일로 문의
(사전에 문의하지 않음에 따른 불이익은 업체책임)

- 붙임 1. 과업지시서 1부
2. 입찰참가신청서 1부
3. 스타빌(명지대) 전자조달시스템 가입안내문 1부. 끝.

위와 같이 공고 함.

2021. 10. 12.

명 지 대 학 교 총 장